

Opdracht – de Paperclippigant – ‘de geschiedenis van de paperclip’

Waar komt de papaerclip eigenlijk vandaan? Hoeveel paperclips worden er dagelijks gebruikt? Is de bedenker van de paperclip miljonair geworden?

Allemaal vragen die je zou moeten kunnen beantwoorden als je in de paperclipbusiness zit. Mensen geloven je namelijk sneller als je verstand van zaken hebt.

De opdracht is om een klein onderzoekje te doen naar de herkomst van de paperclip. Leg je resultaten vast in een verslag.

Zorg ervoor dat je verslag voldoet aan de volgende eisen:

- Het onderzoeksverslag maak je in **Word**
- Je levert het verslag **geprint** in.
- Het verslag is **gebundeld** in een snelhechter (of ander degelijk systeem; geen nietjes).

Voorpagina

- Titel en eventueel ondertitel (hieruit moet direct duidelijk worden waar het verslag over gaat)
- Naam leerling(en)
- Naam van de school
- Klas
- Sector
- Vak
- Naam begeleidende docenten
- Afbeelding die met de algemene inhoud (titel) te maken heeft (dus geen plaatje dat over een klein dingetje uit je verslag gaat)
- Datum van inlevering

Inhoudelijke eisen

- Inleiding waarin je hoofdvraag en deelvragen beschrijft.
- Hoofdstukken waarin antwoord geeft op de onderzoeksvragen
 - Een hoofdstuk per deelvraag
- Conclusie waarin je o.a. het antwoord geeft op de hoofdvraag.
- Procesverslag en reflectie waarin je vertelt hoe je hebt gewerkt en hoe je het werken ervaren hebt
- Bij meerdere deelnemers schrijft elke deelnemer zijn eigen reflectie
- Taal en illustraties
- Correct Nederlands - spelling en zinsbouw. Als je twijfelt over de juiste schrijfwijze van een woord, dan kijk je op de officiële woordenlijst.
- In je eigen woorden. Plagiaat (= woordelijk overschrijven, kopiëren en plakken) is niet toegestaan.
- Illustraties zijn functioneel, dus niet alleen maar ‘voor het mooi’. Ze verduidelijken de tekst.
 - Denk ook aan eigen foto’s, grafieken of tabellen om iets uit te leggen.

Bronnenlijst

- **Internet:** titel van de website, naam van de pagina & URL
- **Personen:** volledige naam en de reden(en) waarom je deze persoon als bron hebt gebruikt
- Dit kan van toepassing zijn bij een interview of enquête.